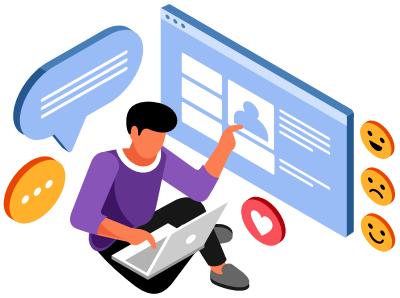
ACT&MATCH
OFFRE DE FORMATIONS

Expert des webinars innovation & développement économique



ACT&MATCH

QU'EST-CE QUE C'EST ?

Expert de l'organisation de webinars relatifs aux sujets de recherche et innovation, Act&Match vous propose une offre de formation à la pointe de la tendance digitale. Cette offre, axée sur les évènements en ligne, vous permettra de découvrir et d'apprendre à utiliser des outils digitaux indispensables à la réussite d'un webinar. Au travers d'exemples concrets auxquels nous avons été confrontés, vous découvrirez comment devenir un véritable expert dans l'organisation de votre évènement. Chaque module présenté dans ce catalogue pourra être adapté en fonction de vos besoins et de vos attentes.

MODULE 1

Comment faire pour que mon événement virtuel se distingue des autres ?

Cette session sera dédiée au travail de planification et de promotion de votre événement pour que l'audience ne veuille pas le manquer. Nous nous concentrerons sur l'augmentation du nombre d'inscrits dans votre cible et également comment rester en contact avec eux pour maintenir leur intérêt jusqu'au jour J.

MODULE 2

Comment captiver mon audience tout au long de l'évènement ?

Maintenant que votre audience se joint à vous pour votre événement, nous allons discuter des différents composants d'un événement virtuel qui peuvent maintenir son implication et son attention au fil du temps. Plusieurs outils et choix d'animations seront présentés et vous pourrez partager votre propre expérience et vos meilleures techniques.

MODULE 3

Comment maîtriser une conférence virtuelle sous toutes ses formes ?

Dans ce module, vous découvrirez différents scénarios permettant de créer une expérience mémorable pour votre audience. Studio de télévision virtuel, expériences d'amphithéâtres, salons virtuels, circulation d'avatars, salles parallèles pour les rendez-vous BtoB, événements sur plusieurs jours... Dans le cas de conférences hybrides, vous apprendrez comment faire collaborer votre communauté de participants à distance avec celle présente sur place pour un événement totalement dynamique.

MODULE 4

Comment évaluer les résultats et apprendre pour la prochaine fois ?

Au sein de ce module, nous nous concentrerons sur les résultats : la génération de données (nombre de rendez-vous, apport de nouveaux contacts, détection d'opportunités de collaborations, une visibilité accrue...). Vous verrez comment préparer, suivre et orienter l'événement pour qu'il génère les résultats que vous attendez. Vous découvrirez également quels sont les outils de reporting et d'analyse qui sont disponibles sur le marché.

Module 1 : Comment faire pour que mon événement virtuel se distingue des autres ?

#1 — QUIZZ DE DÉPART ET ANALYSE DE VOS RETOURS

Un quizz exhaustif sera animé pendant la première heure. De cette manière, vous pourrez estimer vos connaissances et vos compétences. Par l'approche du jeu, cette étape va encourager le partage d'expériences et créer une base commune pour bien travailler.

#2 — COMMENT PROMOUVOIR UN ÉVÉNEMENT VIRTUEL ?

Pour attirer le plus de personnes possible, la promotion de l'évènement grâce à la communication par email, sur les réseaux sociaux ou encore grâce à votre site internet est indispensable. Vous apprendrez à communiquer à travers ces outils. Vous verrez également comment utiliser votre réseau et celui des conférenciers pour générer de nouvelles inscriptions.

#3 — ETUDE DE CAS TRAITÉE EN SOUS-GROUPES

Vous aurez l'occasion de vous mettre dans la peau d'un community manager pour créer un post LinkedIn dans le but de promouvoir un évènement digital.

#4 — LINKEDIN, UN OUTIL INCONTOURNABLE

Nous vous présenterons toutes les composantes nécessaires à la réalisation d'un post LinkedIn pertinent (identification de personnes ou d'entreprises, hashtags, etc). Vous apprendrez comment promouvoir un évènement sur ce réseau social, ainsi que le fonctionnement de l'algorithme de LinkedIn. Celui-ci vous permettra de déterminer l'horaire et le contenu de la publication pour qu'elle apparaisse dans le fil d'actualité d'un maximum de personnes.

#5 — COMMENT RESTER EN CONTACT AVEC VOS INSCRITS AVANT L'ÉVÉNEMENT ?

Il est important de garder contact avec vos inscrits pour qu'ils restent motivés jusqu'au jour J. Nous vous présenterons les outils de communication que vous pouvez mettre en place (rappels avec compte à rebours, questionnaire à transmettre sur les attentes vis à vis du programme, focus sur un des intervenants...) qui vous permettront de fidéliser vos inscrits.

#6 — COMMENT CONSTRUIRE UNE COMMUNAUTÉ AUTOUR DE VOS WEBINARS ?

Grâce à cette dernière partie, vous apprendrez comment construire une communauté et la fidéliser d'un événement à l'autre. Pour cela, nous verrons notamment comment créer une stratégie d'envoi d'emails individualisés en fonction du profil de chacun et comment utiliser les pages web de redirections automatiques pour s'inscrire au prochain événement. Tous ces outils permettront de démultiplier votre auditoire et par conséquent votre notoriété.

- **À qui cette formation est-elle destinée ?**
  Cette formation est principalement destinée aux organisateurs d'évènements en présentiel, en distanciel, ou en hybride.
- **Que peut-on attendre de cette formation ?**
  À l'issue de votre participation, vous serez capable de :
  - Maximiser le nombre de participants
  - Garantir que les attentes des participants sont atteintes
  - Produire des communications Linkedin impactantes
  - Bâtir une communauté fidèle autour de vos évènements digitaux
- **Pré-requis**
  Disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet. Avoir participé à plusieurs conférences virtuelles est un plus.
- **Frais pédagogiques :**
  950€ HT par personne en inter-entreprise.
  4750€ HT par groupe de 8 maximum en intra-entreprise.
- **Durée**
  Une journée de 7h.
  Dans le cas des formations intra-entreprise, la formation pourra être fractionnée sur demande.
- **Localisation**
  La formation est assurée en ligne via l'outil de visioconférence Act&Match.
- **Certification**
  Chaque apprenant recevra un diplôme attestant de sa participation à la formation.

Module 2 : Comment captiver mon audience tout au long de l'évènement ?

#1 — QUIZZ DE DÉPART ET ANALYSE DES RÉSULTATS

Un quizz exhaustif sera animé pendant la première heure. De cette manière, vous pourrez estimer vos connaissances et vos compétences. Par l'approche du jeu, cette étape va encourager le partage d'expériences et créer une base commune pour bien travailler.

#2 —COMMENT GÉNÉRER DE L'INTERACTION ?

L'interaction est très importante pour l'expérience virtuelle des participants. Vous apprendrez les règles à appliquer en tant qu'organisateur pour s'assurer de l'intérêt des participants et les faire intervenir pendant l'évènement. Vous apprendrez également des astuces d'animation de webinars (sondages, division de l'audience en sous-groupes, sessions de questions/réponses) qui permettront à vos participants de vivre un évènement inoubliable.

#3 — ETUDE DE CAS TRAITÉE EN SOUS-GROUPES

Vous serez en charge d'établir le programme d'un évènement fictif contenant toutes les animations qui maintiendront l'attention des participants et les feront interagir.

#4 — COMMENT ASSURER LA FLUIDITÉ DES DISCOURS ?

De multiples facteurs peuvent influer sur la fluidité des discours. Ils peuvent être liés à la connexion internet, à la maîtrise des outils utilisés lors du webinar ou encore au respect du planning de l'évènement. Vous étudierez donc ces différents sujets. Vous recevrez des conseils pour anticiper ces facteurs et faire en sorte qu'ils ne perturbent pas le bon déroulement des interventions.

#5 — AJOUTONS DU RYTHME À VOTRE WEBINAR

Dans cette partie, vous apprendrez comment maintenir l'attention des participants tout au long de l'évènement. Vous découvrirez tous les types de vidéos, sondages et jeux qu'il est possible de mettre en place pour dynamiser l'événement.

#6 — BENCHMARK DES OUTILS D'ANIMATION

Vous découvrirez plusieurs outils d'animation éprouvés lors de nos prestations qui permettent d'ajouter un aspect ludique à vos évènements.

- **À qui cette formation est-elle destinée ?**
  Cette formation est principalement destinée aux organisateurs d'évènements en présentiel, en distanciel, ou en hybride.
- **Que peut-on attendre de cette formation ?**
  À l'issue de votre participation, vous serez capable de :
  - Devenir un virtuose dans la gestion d'un évènement digital
  - Pallier à tout problème/dysfonctionnement technique
  - Créer du rythme en mixant les contenus
  - Maîtriser des outils d'animation éprouvés et gratuits
- **Pré-requis**
  Disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet. Avoir participé à plusieurs conférences virtuelles est un plus.
- **Frais pédagogiques :**
  950€ HT par personne en inter-entreprise.
  4750€ HT par groupe de 8 maximum en intra-entreprise.
- **Durée**
  Une journée de 7h.
  Dans le cas des formations intra-entreprise, la formation pourra être fractionnée sur demande.
- **Localisation**
  La formation est assurée en ligne via l'outil de visioconférence Act&Match.
- **Certification**
  Chaque apprenant recevra un diplôme attestant de sa participation à la formation.

Module 3 : Comment maîtriser une conférence virtuelle sous toutes ses formes ?

#1 — QUIZZ DE DÉPART ET ANALYSE DE VOS RETOURS

Un quizz exhaustif sera animé pendant la première heure. De cette manière, vous pourrez estimer vos connaissances et vos compétences. Par l'approche du jeu, cette étape va encourager le partage d'expériences et créer une base commune pour bien travailler.

#2 — DIFFÉRENTES FORMES D'ÉVÈNEMENTS

Dans cette partie, nous passerons en revue les différents formats qui se pratiquent à l'heure actuelle. Vous verrez quels formats sont adaptés à quels objectifs, ainsi que les contraintes et opportunités de chacun de ces formats. Des jeux de rôle et mises en situation vous permettront de découvrir concrètement ces différents univers.

#3 — STUDIO DE TÉLÉVISION VIRTUEL

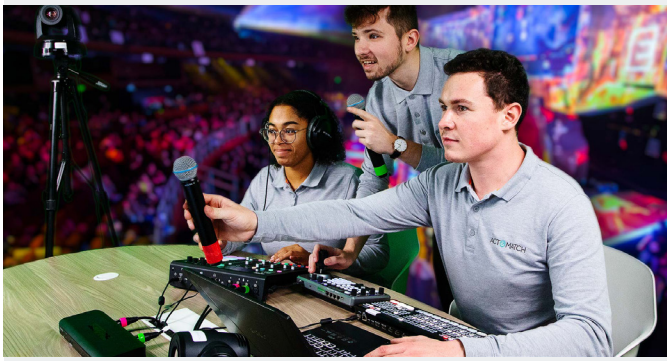
De plus en plus, l'exigence en matière de qualité visuelle et sonore ne cesse de grandir. Au fil du temps, votre auditoire attendra de vous une expérience qui se rapproche de l'expérience télévisuelle. Dans cette partie, nous passerons en revue les points de vigilance lorsque vous solliciterez un prestataire audiovisuel et nous vous montrerons quelles attentes vous pourrez espérer avoir avec des exemples de rendus.

#4 — ETUDE DE CAS TRAITÉE EN SOUS-GROUPES

Vous deviendrez dans le cadre de cette étude de cas un réalisateur audiovisuel. Vous bâtirez un story board : la succession de séquences (images et sons) à diffuser, qui raviront votre auditoire.

#5 — RÉUNIR LES COMMUNAUTÉS À DISTANCE ET SUR PLACE

Lors d'un événement hybride, une partie de vos participants est sur place et l'autre partie est en ligne. Nous verrons comment animer ces deux communautés grâce à des outils disponibles sur le marché que nous vous présenterons. Nous vous partagerons nos astuces permettant d'embellir l'expérience utilisateur. Vous apprendrez aussi comment faire interagir ces deux communautés malgré leur distance physique.



- **À qui cette formation est-elle destinée ?**
  Cette formation est principalement destinée aux organisateurs d'évènements en présentiel, en distanciel, ou en hybride. Elle est également destinée aux directeurs d'établissement qui souhaitent augmenter leur notoriété via le digital.
- **Que peut-on attendre de cette formation ?**
  À l'issue de votre participation, vous serez capable d' :
  - Accroître la qualité perçue jusqu'à une expérience de type télévisuelle
  - Avoir de meilleures exigences auprès de prestataires audiovisuels
  - Organiser vous-même un évènement hybride avec un minimum de matériel
  - Assurer le pilotage d'un évènement sous format hybride avec succès
- **Pré-requis**
  Disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet.
  Avoir participé à plusieurs conférences virtuelles est un plus.
- **Frais pédagogiques :**
  950€ HT par personne en inter-entreprise.
  4750€ HT par groupe de 8 maximum en intra-entreprise.
- **Durée**
  Une journée de 7h.
  Dans le cas des formations intra-entreprise, la formation pourra être fractionnée sur demande.
- **Localisation**
  La formation est assurée en ligne via l'outil de visioconférence Act&Match.
- **Certification**
  Chaque apprenant recevra un diplôme attestant de sa participation à la formation.

Module 4 : Comment évaluer les résultats et apprendre pour la prochaine fois ?

#1 — QUIZZ DE DÉPART ET ANALYSE DE VOS RETOURS

Un quizz exhaustif sera animé pendant la première heure. De cette manière, vous pourrez estimer vos connaissances et vos compétences. Par l'approche du jeu, cette étape va encourager le partage d'expériences et créer une base commune pour bien travailler.

#2 — QUE PEUT-ON ATTENDRE D'UN ÉVÉNEMENT VIRTUEL ?

Dans cette partie, vous verrez pourquoi et comment vous devez identifier des objectifs spécifiques en amont de chaque évènement. Attendez-vous davantage de visibilité pour votre structure ? Si oui, comment comptez-vous la mesurer ? Attendez-vous un nombre de rendez-vous défini ? Si oui, comment comptez-vous mobiliser et motiver les participants à prendre ce rendez-vous ? Voulez-vous faire "mieux" que la dernière fois ? Qu'est-ce que "mieux" signifie en chiffres ?

#3 — QUELLES SONT LES CLEFS POUR ATTEINDRE LES RÉSULTATS ESPÉRÉS ?

Une fois vos objectifs définis, nous verrons avec vous comment les décliner en actions concrètes en amont - pendant - après chaque événement. Vous découvrirez des indicateurs pertinents qui ont fait leurs preuves pour des conférences virtuelles. Nous vous présenterons les données moyennes récoltées sur ces indicateurs depuis les 5 dernières années.

#4 — ETUDE DE CAS TRAITÉE EN SOUS-GROUPES

À partir d'une base de données anonymisée d'un évènement réel, vous aurez à consolider les résultats et à construire un argumentaire de présentation pour promouvoir l'évènement à votre hiérarchie.

#5 — COMMENT BIEN ANALYSER LES STATISTIQUES DE L'ÉVÉNEMENT ?

Vous apprendrez dans cette partie à collecter puis à analyser les indicateurs clés de votre événement, (ex le nombre d'inscrits comparé au nombre de personnes présentes / combien de questions ont été posées...). Vous découvrirez aussi des outils de contrôle (google analytics, bit.ly...) que vous pourrez utiliser afin d'effectuer une meilleure analyse de ces données. Une fois ces indicateurs analysés, vous apprendrez à les suivre d'un évènement à l'autre.

#6 — MAXIMISEZ LES RETOMBÉES !

Dans cette dernière partie, vous apprendrez à mettre en place la gestion documentaire des documents générés lors de l'événement (replays, liste des questions posées, supports de présentation...). Vous verrez également quelle communication vous pouvez bâtir à posteriori selon le profil de votre communauté (non-inscrit, inscrit non présent, participant passif, participant actif, intervenant...). Nous aborderons plus spécifiquement les tendances et bonnes pratiques d'exploitation du replay ainsi que le respect des droits relatifs à l'exploitation des enregistrements visuels et sonores.

- **À qui cette formation est-elle destinée ?**
  Cette formation est principalement destinée aux organisateurs d'évènements en présentiel, en distanciel, ou en hybride. Elle est également destinée aux directeurs d'établissement qui souhaitent augmenter leur notoriété via le digital.
- **Que peut-on attendre de cette formation ?**
  À l'issue de votre participation, vous serez capable de :
  - Devenir un expert dans l'approche orientée résultats
  - Renforcer votre ambition en terme de retombées pour vous et votre structure
  - Connaitre et savoir utiliser les outils de monitoring comme Google Analytics
  - Tirer profit de vos enregistrements vidéos
- **Pré-requis**
  Disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet. Avoir participé à plusieurs conférences virtuelles est un plus.
- **Frais pédagogiques :**
  950€ HT par personne en inter-entreprise.
  4750€ HT par groupe de 8 maximum en intra-entreprise.
- **Durée**
  Une journée de 7h.
  Dans le cas des formations intra-entreprise, la formation pourra être fractionnée sur demande.
- **Localisation**
  La formation est assurée en ligne via l'outil de visioconférence Act&Match.
- **Certification**
  Chaque apprenant recevra un diplôme attestant de sa participation à la formation.

RÉFÉRENCES

Global Cosmetics Cluster EUROPE

Le cluster Global Cosmetics Europe est un cluster européen basé sur une stratégie commune qui vise à favoriser l'internationalisation des PME dans la filière cosmétique. Dans cette optique, le projet européen de 24 mois ESCP4I a été créé et co-fondé par le programme COSME de l'Union Européenne.
Dans le cadre de ce projet, Act&Match assure la formation en langue anglaise des ressources de chacun des clusters partenaires sur les 4 modules de notre gamme.

Sont partenaires : Cosmetic Valley (France), AEBB (Portugal), Beauty Cluster (Barcelona), Transylvania (Roumanie), Cosmetics Polo (Italy), IKMIB (Turkey)

RÉFÉRENCES

Act&Match intervient depuis 2019 dans la formation des équipes des directions scientifiques du LETI, du LIST et du LITEN dans le cadre de la digitalisation de congrès scientifiques internationaux.

Act&Match accompagne l'équipe de l'IRT Nanoelec depuis 2020 dans la prise en main à 360° de l'outil d'organisation de conférences virtuelles.

Act&Match a été mandatée par AVENIA pour former une ressource du pôle à l'utilisation de la plateforme Act&Match, notamment dans le cadre de l'organisation de l'Assemblée Générale du Pôle.

Le pôle de compétitivité TENERRDIS a fait appel à Act&Match pour former l'équipe dédiée à l'animation d'évènements virtuels.

Dans le cadre du passage entre événements présentiels et événements virtuels, Act&Match assure la formation régulière de l'équipe organisatrice AS CONNECT aux enjeux de la virtualisation d'un événement.

Act&Match a assuré la montée en compétences de DIAGORA dans le cadre de streaming d'évènements ayant lieu dans leur amphithéâtre.

ACT&MATCH

7 Rue du Père Ogier
69480 ANSE

Contact
Marine GIRAUD

N° de téléphone
06.29.73.98.18

Email
mgiraud@actandmatch.com

Site internet
www.actandmatch.com